

รายงานผลการบริหารและทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ อำเภอสรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	วิเคราะห์/สรุป	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๑.ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (๒๕๖๔-๒๕๖๖)	-จัดทำการปรับปรุงโครงสร้างแบ่งส่วนราชการแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ตามหนังสือจังหวัดปราจีนบุรี ที่ ปจ ๐๐๒๓.๒/ว๔๓๓๖ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ประกาศ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ	-ได้จัดทำบันทึกขออนุมัติดำเนินการตามประกาศ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการฯ -จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงโครงสร้างแบ่งส่วนราชการ และจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ คำสั่งที่ ๓๕๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ -ดำเนินการประชุมคณะกรรมการเพื่อให้ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖	-ไม่พบปัญหาและอุปสรรคและยังไม่มีข้อเสนอแนะ

			เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔	
ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	วิเคราะห์/สรุป	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๑.ด้านการสรรหา	๑.๒. จัดทำแผนดำเนินการ ตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างในตำแหน่ง ที่ว่าง	-ดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้ง รายงานให้จังหวัดเพื่อพิจารณา รายงานการสรรหาตำแหน่งสาย งานที่ว่าง	-ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยมี ตำแหน่งที่ว่าง คือ -ตำแหน่ง นิติกร ปฏิบัติการ -ตำแหน่ง นักวิชาการ สุขาภิบาล ปฏิบัติการ -ตำแหน่ง นายช่างโยธา ปฏิบัติงาน -ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน -หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบล ศรีมหาโพธิ์ ที่ ปจ ๗๖๔๐๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ วิเคราะห์แล้วเห็นว่าใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ยังไม่ได้ บุคคลากรครบตามตำแหน่งที่ ต้องการเนื่องจากตำแหน่งที่ขอใช้ บัญชีเป็นตำแหน่งที่มีบุคลากร	-เนื่องจากบุคลากรที่ขอใช้บัญชี เป็นตำแหน่งที่มีบุคลากรในด้านนี้ มีจำนวนน้อยและความต้องการใน ตำแหน่งดังกล่าวมีจำนวนมาก ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ทำให้ขาด บุคลากรในตำแหน่งที่ต้องการ

			น้อยไม่เพียงพอต่อความต้องการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	
๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	๒.๑ บรรจุและแต่งตั้งบุคลากรตามตำแหน่งที่ว่าง	-บรรจุและแต่งตั้ง นักวิชาการสุขาภิบาล ปฏิบัติการ	-ได้บรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาล ปฏิบัติการ นายศรารุส พิมพ์จำปา เอกสารแนบท้ายหนังสือ ก.อบต. จังหวัด ปราจีนบุรี ที่ ปจ ๐๐๒๓.๒/๓๓๙ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ แจ้งมติการประชุม ก.อบต.จังหวัดปราจีนบุรี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ วาระที่ ๔.๘ เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งต้องผู้สอบแข่งขันได้ วิเคราะห์ ตำแหน่งอื่นที่ยังไม่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งตามที่ขอขึ้นบัญชีไว้และยังขาดบุคลากร อาจต้องรอในการบรรจุรอบต่อไป	-อาจไม่ใช่ปัญหาโดยตรงแต่เนื่องจากปัญหาโรคระบาดโควิด - 19 ทำให้ผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งต้องรายงานตัวผ่านทางระบบ Soom
๓. การพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร	๓.๑ เสนอนโยบายต่อผู้บริหารในการปรับภูมิทัศน์สถานที่ทำงาน และบริเวณ	-ได้ประชุมประจำเดือนโดยเสนอผู้บริหาร โดยเสนอให้นำไม้ยืนต้นที่สามารถรับประทานและมีร่มเงา	-โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงาน ให้นำอยู่หน้าทำงาน (๕ ส.) ประจำปี ๒๕๖๔	-ช่วงโควิด-19ระบาด การรวมกลุ่มกันทำกิจกรรมบางประเภทไม่สามารถทำได้

	<p>รอบ ๆ อบต.ศรีมหาโพธิ ให้ รมรินน้ำอยู่ และมีสิ่งอำนวยความสะดวกแก่พนักงาน เจ้าหน้าที่</p>	<p>สำหรับพักผ่อนได้ แ เช่น มะม่วง มะละกอ มะพร้าว มาปลูกไว้ใน พื้นที่ อบต. ซึ่งเคยทำในปีก่อนๆ ซึ่งขณะนี้ พนักงาน ลูกจ้าง เก็บผล รับประทานได้แล้ว</p> <p>-สร้างห้องพักแก่พนักงาน เพื่อ พนักงานที่ทำหน้าที่เฝ้าระวังไฟ ไหม้ใช้พักผ่อนขณะเข้าเวร ทั้ง กลางวันและกลางคืน ซึ่ง ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>-ช่วงไวรัสโคโรน่า 2019 ระบาด ได้จัดหาแมสพร้อมทั้งถุงมือ แอลกอฮอล์พร้อมที่ฉีดพ่น และชุด ที่ใช้คลุมในการปฏิบัติงานของ พนักงานที่ต้องได้รับความเสี่ยงสูง เช่น พนักงานเก็บขยะ พนักงานที่ ออกฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อ เป็นต้น</p> <p>-ได้ติดตั้งเครื่องออกกำลังกาย ภายใน อบต.เพื่อให้บุคลากรได้ใช้ ออกกำลังกายหลังเลิกงาน</p>		
--	--	---	--	--

	<p>๓.๒ จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p>	<p>-จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p> <p>-ทำบันทึกขอความร่วมมือในการกรอกแบบสอบถามความพึงพอใจ แฉ่งย้งแต่ละส่วนกองพร้อมทั้งรวบรวมส่งยังงานบุคคล ตามกำหนดวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>-จัดทำบันทึกรายงานผลการประเมินความพึงพอใจฯ เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ</p>	<p>-เป้าหมายในการแจกแบบสอบถาม จำนวน ๔๐ รายชาย ๓๑ ราย หญิง ๙ ราย</p> <p>-ผลจากการกรอกแบบสอบถามมีผู้เสนอแนะให้จัดสถานที่สำหรับจอดรถที่มีหลังคาบังฝนบังแดดได้</p> <p>-ผลการวิเคราะห์แสดงระดับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กรอยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ยอยู่ที่ ๓.๑๓</p> <p>-ผลความพึงพอใจที่มีต่อการสนับสนุนและสร้างแรงจูงใจ ของหน่วยงานค่าเฉลี่ยอยู่ระดับปานกลาง ที่ ๓.๓๔</p> <p>-ความพึงพอใจด้านนโยบายและการบริหารงาน ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง ที่ ๓.๓๓</p> <p>-ความพึงพอใจในภาพรวมค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลางที่ ๓.๓๖</p>	
--	---	--	---	--

	<p>๓.๓ การให้พนักงานส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว</p>	<p>-อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ ว.๗ มาตรา ๑๗ (๔) และมาตรา ๒๒ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๒๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการ ก.อบต.จังหวัดปราจีนบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ ประกอบคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ที่ ๔๖๖/๒๕๖๔ เรื่องเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน ๒ ราย ให้พนักงานจ้างตามภารกิจได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวจำนวน ๙ ราย ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ที่ ๔๖๙/๒๕๖๔</p>	<p>-พนักงานส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่ม ๒ ราย -พนักงานจ้างตามภารกิจได้รับเงินเพิ่ม ๙ ราย</p>	
<p>๔.การวางแผนกำลังคน</p>	<p>๔.๑ การเกษียณอายุของข้าราชการ</p>	<p>-สำรวจพร้อมรายงานจำนวนข้าราชการที่ครบกำหนดเกษียณอายุราชการ</p>	<p>-ไม่มีข้าราชการเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p>	<p>-ไม่พบปัญหาและอุปสรรคและข้อเสนอแนะ</p>

<p>๕.การประเมินผล การปฏิบัติงาน</p>	<p>๕.๑ การพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือน</p>	<p>-เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานและ เพิ่มค่าจ้างลูกจ้างครั้งที่ ๒ (เมษายน ๒๕๖๔-กันยายน ๒๕๖๔) -ทำหนังสือรายงานคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัด ปราจีนบุรี ที่ ปจ ๗๖๔๐๑/๕๕๙ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ -รายงานการเลื่อนค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจยัง คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดปราจีนบุรี จำนวน ๙ ราย ที่ ปจ ๗๖๔๐๑/๕๖๐ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ -รายงานต่อสัญญาพนักงานจ้าง ทั่วไปประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๒๕ราย ต่อคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัด ปราจีนบุรี</p>	<p>-เป็นการปฏิบัติตามประกาศ ก. อบต.จังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ประกอบ ประกาศหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖)</p>	<p>-ไม่พบปัญหาและอุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ</p>
---	---	---	--	--

<p>๖.นโยบายการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และรักษา วินัยของบุคลากร</p>	<p>๖.๑ เข้าแถวเคารพธงชาติ พร้อมกันทุกวัน พุธ หัง พนักงานและผู้บริหาร เพื่อ ส่งเสริมการรักษา วินัย พร้อมทั้งฟังการอบรมจาก ผู้บริหาร และร่วมกันทำ ความสะอาดบริเวณ อบต. ๖.๒ ออกบำเพ็ญประโยชน์ จิตอาสาทุกเดือน เพื่อ สาธารณประโยชน์แก่ ท้องถิ่นในบริเวณ วัด โรงเรียน หรือชุมชนในเขต พื้นที่</p>	<p>-ดำเนินการมาตั้งแต่ปี ๒๕๖๐ ถึง ปัจจุบัน(งดเว้นช่วง โควิด 19 ระบาดหนัก) -ดำเนินการโดยร่วมกันระบุด สถานที่ในการบำเพ็ญประโยชน์ ผ่านการประชุมประจำเดือนและ แจ้งผ่านผู้นำชุมชน โดยแจ้งและ กำหนดวัน เวลา ในการดำเนินการ ตามโครงการจิตอาสาขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>-เป็นการฝึกการรักษา วินัยในการ ทำงานเพื่อให้เกิดความเคยชินใน การมาปฏิบัติหน้าที่ให้ตรงต่อเวลา -เพื่อปลูกฝังการมีจิตสาธารณะ ทำประโยชน์แก่สังคม</p>	<p>-มีการงดเว้นในช่วงโควิด-19 ระบาดหนัก</p>
---	---	---	--	---