



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี : โทร ๐๓๗-๒๗๙๕๒๙

ที่ ปจ ๗๖๔๐๑/.-

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางแผนนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจันทิรา กาวงษ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(นางสาวกชพร สายรัตน์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นางเทียมทอง ศรีคราม)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ
รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

-นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

ทราบ.....

(นายมานิช พูลเฉลิม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ อำเภอสรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี

๑.ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล							
ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหา/ อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๑.	โครงการวางแผน อัตรากำลังและปรับ อัตรากำลังให้เหมาะสมกับ ภารกิจ	-เพื่อเป็นการวางแผนสนับสนุน ให้โครงสร้างระบบงาน การจัด กรอบอัตรากำลังและการ บริหารอัตรากำลังให้เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจขององค์กร - มี ก า ร ว า ง เ ลี น ท า ง ความก้าวหน้าของสายงาน -มีความคล่องตัวต่อการ ขับเคลื่อนการดำเนินงานของ ทุกสายงานในองค์กร	-อัตรากำลังของบุคลากรใน หน่วยงานสอดคล้องกับภารกิจใน ปี พ.ศ.๒๕๖๗ -การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ -๒๕๖๙ มีกำหนดการโครงสร้าง ส่วนราชการตามอำนาจหน้าที่ ของส่วนราชการ เป็นไปตาม ประกาศ ก.อบต.จังหวัด ปราจีนบุรี เพื่อให้สอดคล้องกับ ปริมาณงานตามภารกิจและ ความรับผิดชอบขององค์กร -องค์การบริหารส่วนตำบลศรี มหาโพธิ มีการปรับแผน อัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๖- ๓๐ก.ย.๒๕๖๗	อัตรากำลังจะไม่เพียงพอกับ ภารกิจที่จะรับ ถ่ายโอนใน อนาคต

			-การรับโอนข้าราชการประเภทอื่น และพนักงานส่วนตำบลมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง โดยการจัดทำประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล และข้าราชการประเภทอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง				
๒.	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	-เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่บุคลากร	-องค์กรมีการปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอจัดให้มีเฟซบุ๊กและไลน์ในการสนับสนุนการทำงาน เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงาน ผลงาน นโยบายของผู้บริหาร มาตรการหลักเกณฑ์ปฏิบัติงาน คู่มือปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	-ขาดบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการดูแลระบบ ซึ่ง ปัจจุบันมอบหมายให้เจ้าพนักงานธุรการเป็นผู้รับผิดชอบทำให้งานบางส่วนอาจล่าช้า
๓.	โครงการพัฒนาผู้บริหารให้มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ และพฤติกรรมของผู้บริหารยุคใหม่ที่ทำให้ความสำคัญกับบุคลากรควบคู่ไปกับประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	-เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี ลดขั้นตอนในการทำงาน ประชาชนได้รับบริการรวดเร็วยิ่งขึ้น ลดความเหลื่อมล้ำ รวมทั้งเพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างปฏิบัติงาน	-จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่ให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสายงานและหน้าที่อื่นเพื่อเพิ่มพูนความรู้	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ไม่มี

		ได้ตรงตามสายงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบ ไม่เกี่ยงงาน เป็นไปตามขั้นตอนภายใต้การบังคับบัญชา ของหัวหน้างานหรือหัวหน้าส่วนราชการ	-จัดทำคำสั่งรักษาราชการแทนในกรณีมีตำแหน่งว่างหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ -แจ้งเวียนคำสั่งให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด				
๔.	โครงการพัฒนาระบบสร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพสูงไว้กับหน่วยงาน	-เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ได้แก่ การเลื่อนขึ้นเงินเดือน การให้รางวัลประจำปี	-ดำเนินการเลื่อนขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นไปตามกระบวนการ และขั้นตอน ตามตัวชี้วัดของการประเมินการปฏิบัติราชการ พร้อมทั้งดำเนินการประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่มีผลการประเมินดีเด่น	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	-การเลื่อนขึ้นเงินเดือนประจำปี แบ่งเป็น ๒ รอบ คือ -ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๖ - วันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗ -ตั้งแต่วันที่ ๑ เม.ย.๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ไม่มี
๕.	โครงการอบรมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	-เพื่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจการบริหารและการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นการส่งเสริมการ	-มีการจัดอบรมโครงการดังกล่าว โดยได้รับความอนุเคราะห์วิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดปราจีนบุรี มาให้	๕๐,๐๐๐	๑๔,๖๐๔	๑ มิ.ย.๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๗	ไม่มี

		ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้	ความรู้เพื่อนำไปใช้ปฏิบัติงาน อย่างมีความโปร่งใส และ ตรวจสอบได้				
๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล							
ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหา/ อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๑.	โครงการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	-เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งสายงานครบทุกตำแหน่งสายงานอย่างเป็นระบบ ทัวถึง และต่อเนื่อง โดยเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ	-จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม และหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ประสบการณ์ในการทำงาน สร้างความสามัคคีในองค์กร ในการทำงานร่วมกันและเกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน	๖๐๐,๐๐๐	๙๕,๕๐๐	๑ ต.ค.๒๕๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ปัญหาด้านการเปลี่ยนแปลงบุคลากรคุณลักษณะประการหนึ่งของบุคลากรมีการปรับเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลาอันเนื่องจากการโอนย้ายส่งผลให้เกิดปัญหาการขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหา/ อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๒.	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร	-เพื่อเสริมสร้างกำลังใจให้แก่พนักงาน เกิดความรักความทุ่มเทกำลังการกำลังใจให้แก่องค์กร และสร้างความเชื่อมั่นแก่บุคลากรทุกภาคส่วน	-ดำเนินการประกาศยกย่องชมเชยแก่บุคลากรผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ -ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส. ในองค์กร	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่งบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ไม่มี
๓.	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม แก่พนักงาน	-เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และรักษาวินัย แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ให้ปฏิบัติตามตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล	-นำประกาศ ก.ธ.เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นมาเผยแพร่ให้บุคลากรในทุกส่วนราชการเพื่อให้รับทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่งบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ไม่มี
๔.	โครงการอบรมความรู้ด้านกฎหมายเบื้องต้น	-เพื่อให้ความรู้ด้านกฎหมายเบื้องต้น แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯ และพนักงานทุกภาคส่วน	-มีการจัดอบรมโดยได้รับความอนุเคราะห์วิทยากร นายสวัสดิ์ไชยชิต มาให้ความรู้เกี่ยวกับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และกฎหมายเบื้องต้น และท้องถิ่นอำเภอศรีมหาโพธิ เรื่องกฎหมายสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล	๕๐,๐๐๐	๑๔,๔๐๐	๑มิ.ย.๒๕๖๗ ถึง ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๗	ไม่มี

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหา/ อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๕.	โครงการพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	-เพื่อให้องค์กรมีการบริหารจัดการความรู้ (Knowledge Management) อย่างเป็นระบบ	-นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการสร้างความกระจำถึงความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organnization) กับ การจัดการค ว า ม ร ู้ (Knowledge Management)	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่งบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ไม่มี
๖.	โครงการจัดอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อพัฒนาทักษะ และความรู้เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน	-เพื่อให้พนักงานได้รับความรู้เพิ่มขึ้นและสร้างความสามัคคีจากกิจกรรมการรวมกลุ่มเพื่อให้สนิทสนมกลมเกลียวกัน อันจะก่อให้เกิดความรัก ความปรองดอง ให้เกิดความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันในองค์กร	-มีการจัดอบรมและศึกษาดูงานในสถานที่จริง เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงาน ในองค์กรให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น	๗๐๐,๐๐๐	๕๐๘,๐๐๐	๑-๓๑ ม.ค. ๒๕๖๗	ไม่มี

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๑
อำนวยการท้องถิ่น	๒
วิชาการ	๑๐
ทั่วไป	๕
ลูกจ้างประจำ	๑
พนักงานครู	๑
พนักงานจ้าง	๓๔
รวม	๕๔

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)
๑.โครงการหลักสูตร “ปรับปรุงปิดบัญชี และการจัดทำงบการเงินของ อปท. วันที่ ๗-๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ เซ็นทรัล พอยท์ เทอมินอล ๒๑ จังหวัดนครราชสีมา	๒ คน
๒.หลักสูตร การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในวันที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๖ – ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอ็กซานเดอร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	๒ คน
๓.หลักสูตร“หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๒๓” ระหว่างวันจันทร์ที่ ๓ - ๗ เมษายน ๒๕๖๗ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอกองหลวง จังหวัดปทุมธานี	๑ คน
๔.โครงการ หลักสูตรด้านการบังคับคดีสำหรับเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร	๑ คน
๕.โครงการอบรม“การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ให้มีประสิทธิภาพ และ ทิศทางการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น ปี ๒๕๖๗” ในวันที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเฮลท์แลนด์รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา จังหวัดชลบุรี	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)
๖.หลักสูตร “การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจงในรูปแบบคณะกรรมการ ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่และผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดหาฯ ” ในรุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต จังหวัดปทุมธานี	๓ คน
๗. “โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙” โดยเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยายโดยตรง ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมแคนทารี ๓๐๔ ปราจีนบุรี ตำบลท่าตุม อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี	๑ คน
๘. โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้าง องค์ความรู้เกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชน และการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดปราจีนบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันที่ ๗ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมวังรี รีสอร์ท ตำบลเขาพระ อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก	๓ คน
๙.โครงการอบรมหลักสูตร “หลักการและแนวทางในการปฏิบัติตามกฎหมายขุดดินและถมดิน กฎหมายควบคุมอาคาร (ทบทวนกระบวนการขั้นตอนทั้งหมด) การยื่นคำขออนุญาตในระบบออนไลน์ รวมทั้งการออกคำสั่ง การแจ้งความดำเนินคดี การดำเนินการกับวิศวกรและสถาปนิก กรณีมีการก่อสร้าง/ดัดแปลงที่ฝ่าฝืนกฎหมาย” รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมทวินโลตัส อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๑ คน
๑๐.โครงการอบรม“การบริหารความเสี่ยงในการตรวจสอบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ การใช้จ่ายเงินรายได้ เงินรายได้สะสม แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงิน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดทำบัญชีของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงกรณีศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” ในวันที่ ๑๔ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมแคนทารี ๓๐๔ โฮเทล แอนด์ เซอร์วิส อพาร์ทเมนต์ จังหวัดปราจีนบุรี	๒ คน

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ปัจจุบันการปฏิบัติงานหรือการติดต่อกันระหว่างหน่วยงานมีการนำระบบทางสารสนเทศมาใช้เพิ่มมากขึ้น และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีใหม่ๆ หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ดีเท่าที่ควร รวมไปถึงยังไม่มีเครื่องมือที่เพียงพอรองรับในการทำงานได้อย่างเหมาะสมตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์

๒. การโอนย้ายไปรับราชการสังกัดหน่วยงานท้องถิ่นอื่น ส่งผลทำให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงานและความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคยผ่านการอบรม ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

๓. กระบวนการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการทดแทนตำแหน่งว่างมีความล่าช้า อัตรากำลังที่ว่างดำเนินการขอใช้บัญชี ก.สอ. ปัจจุบันยังขาดอัตรากำลังหลายอัตรา

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และความหลากหลายโดยคำนึงถึงความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน

๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ให้ครอบคลุมทุกสายงาน และส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงานเพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนาเชิงนวัตกรรมให้มากขึ้น

๕. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๖. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลน หรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม