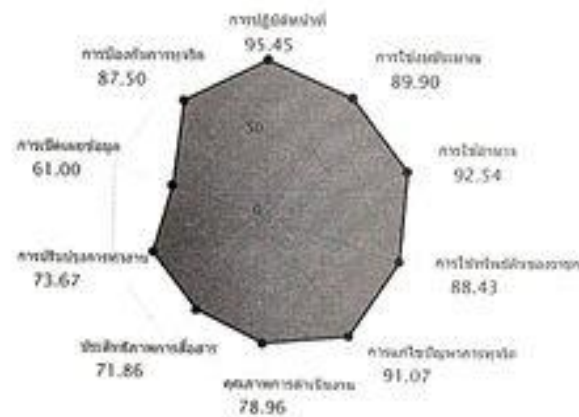


มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ อำเภอสรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี

1.การวิเคราะห์ผลประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ปีงบประมาณ 2564 จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ พบว่า มีผลคะแนน 79.59 คะแนน อยู่ในระดับ B ดังนี้



ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	95.45
2	การใช้อำนาจ	92.54
3	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	91.07
4	การใช้งบประมาณ	89.90
5	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	88.43
6	การป้องกันการทุจริต	87.50
7	คุณภาพการดำเนินงาน	78.96
8	การปรับปรุงการทำงาน	73.67
9	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	71.86
10	การเปิดเผยข้อมูล	61.00

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน(IIT)</b>	
1.การปฏิบัติหน้าที่ 95.45 คะแนน	<p>ผลคะแนน IIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องแก้ไขเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการรายเดิมๆอาจทำให้เกิดการเข้าใจผิดว่ามี การเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง</p> <p>ประเด็นที่ต้องปรับปรุง คือเรื่องการมีส่วนร่วมของพนักงานและบุคลากรในองค์กร บางเรื่องพนักงานบางส่วนไม่ทราบหรืออาจไม่เข้าใจ หรือไม่รับรู้ เนื่องจากบุคลากรในองค์กรมีหลายภาคส่วน อาจเกิดการประชาสัมพันธ์ที่ไม่เพียงพอหรือเกิดจากพนักงานไม่ใส่ใจในการอ่านประกาศหรือการประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน เช่น เรื่องการใช้งบประมาณ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การแจ้งเรื่องผ่านช่องทางร้องเรียนการทุจริต เป็นต้น</p>
2.การใช้งบประมาณ 89.90 คะแนน	
3.การใช้อำนาจ 92.54 คะแนน	
4.การใช้ทรัพย์สินของราชการ 88.43 คะแนน	
5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต 91.07 คะแนน	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT)</b>	
6.คุณภาพการดำเนินงาน 78.96 คะแนน	<p>ผลคะแนน EITพบว่าประเด็นที่ต้องแก้ไขปรับปรุงคือการไม่มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในองค์กรกรณีผู้มาติดต่อพบการทุจริตมีเพียงช่องทางร้องเรียนทั่วไป ซึ่งไม่สามารถเก็บรักษาข้อมูลของผู้แจ้งไว้เป็นความลับได้</p> <p>ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไขคือช่องทางการสื่อสารมีน้อย เข้าถึงยาก ผู้ใช้บริการบางส่วนมีอายุมาก อาจไม่มีความเข้าใจวิธีการเข้าถึงและขาดการประชาสัมพันธ์การเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานการชี้แจงและตอบคำถามเกี่ยวกับการดำเนินงานในช่องทางการติดต่อ Social Network ล่าช้าเพราะขาดผู้ดูแลระบบโดยตรง</p>
7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร 71.86 คะแนน	
8.การปรับปรุงการทำงาน 73.67 คะแนน	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
9.การเปิดเผยข้อมูล 61.00 คะแนน	ผลคะแนน OIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องแก้ไขปรับปรุง คือ กรณีการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร พนักงาน ข้าราชการ และบุคลากรในหน่วยงาน ไม่มีช่องทางการร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่โดยเฉพาะ ประเด็นที่ต้องแก้ไข คือ ไม่มีการให้บริการ ช่องทาง E-service ซึ่งในปี 2564 ยังไม่มีการดำเนินการให้บริการในช่องทางดังกล่าว ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข คือ ยังไม่มีการประเมิน และแนวทางในการจัดการความเสี่ยงการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม
10.การป้องกันการทุจริต 87.50 คะแนน	

๒.ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

จากการประชุมเมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕ ผู้บริหารได้ประชุมพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อร่วมกันพิจารณาผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ว่ามีข้อบกพร่องที่ควรแก้ไขอย่างไร และมีมาตรการปรับปรุงอย่างไรให้ดีขึ้นและคงส่วนที่ดีไว้ เพื่อนำมาพัฒนาองค์กรและใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑.ปลูกฝังการมีจิตสำนึกการมีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานอย่าง โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้	๑.) จัดประชุมเพื่อให้ความรู้ และทำความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ พนักงาน และบุคลากรภายในหน่วยงาน ในการปลูกฝังวิธีคิดแยกแยะ	สำนักปลัด	มี.ค.๖๕	รายงานผลการดำเนินการเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ

<p>-ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการแสดงและรับฟังความคิดเห็นแก่บุคลากรในหน่วยงาน รวมทั้งปลูกฝังการมีจิตสาธารณะ</p> <p>-การสร้างจิตสำนึกแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมในกรณีต่างๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการรายเดิมๆ อันอาจเกิดจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง หรือต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ที่ทำการจัดซื้อจัดจ้างเอง หรือทำการจัดซื้อจัดจ้างแต่เฉพาะกับบุคคลที่เป็นญาติ หรือคนสนิท คู่้นเคยเท่านั้น</p>	<p>ผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม ตามเอกสารการฝึกอบรมการสร้างวิทยากรตัวคุณในการปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม(ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่) เช่น ไม่ทำการการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการเดิมซ้ำๆหรือจัดซื้อจัดจ้างแต่ร้านที่เป็นญาติ หรือคนสนิท คู่้นเคย เพราะอาจก่อให้เกิดการเอื้อประโยชน์ต่อกัน</p> <p>๒.) แนะนำเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอน กฎระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องต่างๆและวิธีการเปิดเผยข้อมูล การเข้าถึงและการรับรู้ข้อมูลด้านต่างๆของหน่วยงาน</p> <p>๓.) จัดทำและประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ในหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>			
<p>๒.การปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ โดยเน้น ความสุจริต โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>๑.) ประชุมเพื่อทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ ตามกฎ ระเบียบ คำสั่ง และกฎหมายโดยเคร่งครัด ปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต ปลูกจิตสำนึกในการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p>	<p>สำนักปลัด/ ทุกกอง</p>	<p>ม.ค.๖๕-มี.ค.๖๕</p>	<p>-รายงานผลการดำเนินการเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>-หมั่นตรวจสอบเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เกี่ยวกับการทุจริต และ</p>

	<p>๒.) เน้นการเปิดเผยข้อมูลในช่องทางที่ประชาชนทั่วไปตรวจสอบได้ เช่น ช่องทางเว็บไซต์ ประกาศ หนังสือประชาสัมพันธ์</p> <p>๓.) เพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่แยกจากการร้องเรียนทั่วไป</p> <p>๔.) ผู้บริหารกำกับและกำกับติดตามการดำเนินงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ในการให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติและเป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมาย</p> <p>๕.) เพิ่มช่องทางการให้บริการโดยผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมาติดต่อด้วยตนเอง โดยสามารถติดต่อขอใช้บริการผ่านช่องทาง E-Service ได้</p>			<p>ประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่และตามช่องทางแสดงความคิดเห็นและช่องทางอื่นเพื่อสะท้อนถึงผลการดำเนินการจากบุคคลภายนอก</p>
<p>๓.เพิ่มช่องทางการสื่อสารช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นได้ และช่องทางการให้บริการที่ประชาชนทุกเพศทุกวัยสามารถเข้าถึงได้โดยง่าย</p>	<p>๑.) ประชุมในหน่วยงานเพื่อทบทวนการปฏิบัติหน้าที่และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบอย่างเป็นรูปธรรม เช่น เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์การทุจริตและประพฤติมิชอบ/ ร้องเรียนร้องทุกข์ทั่วไป/ช่องทางรับฟังความคิดเห็น/กระดานสนทนา เป็นต้น</p> <p>๒.) ทำแผนพับเพื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ต่อบุคคลภายนอกเกี่ยวกับช่องทางการแสดงความคิดเห็น ช่อง</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ม.ค.๖๕-มี.ค.๖๕</p>	<p>-รายงานผลเมื่อดำเนินการเสร็จ</p> <p>- ตรวจสอบจำนวนผู้ใช้บริการผ่านช่องทางการติดต่อ/การแสดงความเห็น/การร้องเรียนร้องทุกข์ว่ามีจำนวนเพิ่มขึ้นหรือไม่</p>

	<p>ทางการร้องเรียนร้องทุกข์การทุจริตและประพฤติมิชอบหรือร้องเรียนทั่วไป</p> <p>๓.) จัดประชาคมออกรับฟังความคิดเห็นของประชาชนเพื่อทราบปัญหาต่างๆ รวมทั้งการรับฟังเสียงสะท้อนจากประชาชนถึงการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในหน่วยงาน</p>			
<p>๔. จัดให้มีมาตรการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และให้ความสำคัญในมาตรการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>	<p>๑.) จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน โดยการประเมินความเสี่ยง และบริหารจัดการความเสี่ยง โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำกับดูแลให้คำปรึกษาในการทำงานของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง</li> <li>- แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงขึ้นเพื่อประเมินความเสี่ยงและร่วมกันขับเคลื่อนแผนบริหารจัดการความเสี่ยง</li> </ul> <p>๒.) ดำเนินการให้มีช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์การทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ แยกจากช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ทั่วไป เพื่อเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเพื่อไม่ให้ถูกเปิดเผย</p>	<p>สำนักปลัด/ ทุกกอง</p>	<p>ม.ค.๖๔-มี.ค.๖๕</p>	<p>- รายงานผลเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ</p>

